**Zatwierdzam**

Kielce, dnia 2018-11-09

**ZAPROSZENIE**

do złożenia oferty cenowej w prowadzonym rozpoznaniu cenowym na:

**Doposażenie pracowni- Dostawa sprzętu i oprogramowania na kurs GRAFIKA I DRUK CYFROWY w ramach realizacji projektu pn. „EDUKACJA USTAWICZNA ŚCIEŻKĄ ROZWOJU ZAWODOWEGO. Kształcenie i doskonalenie zawodowe osób z województwa świętokrzyskiego”**

**współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Nr sprawy: 62/ZK/2018/KKZ

1. **Nazwa i adres zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach** ul. Paderewskiego 55, 25-950 Kielce  |
| **Prowadzący rozpoznanie (adres):** | **Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach** ul. Paderewskiego 55, 25-950 Kielce**stanowiska ds. zamówień publicznych i kontraktowania wydatków****Biuro Zakładu**ul. Śląska 9, 25-328 Kielce**Godziny pracy: Od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00** tel. 041/ 366-47-91, fax. 041/ 366-39-26, [www.zdz.kielce.pl](http://www.zdz.kielce.pl) e-mail: jjakobik@zdz.kielce.pl  |

**Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w Komunikacie Wyjaśniającym Komisji dotyczącym prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych Dziennik Urzędowy UE (2006/C 179/02) oraz wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 odnoszącego się do zasady konkurencyjności w trybie otwartym „PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO”. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu posiłkuje się ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia wraz z wymogami i warunkami dostawy została określona w załącznikach do Zaproszenia, które stanowią integralną część Zaproszenia.
3. Kod CPV mający zastosowanie do postępowania –CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne 302000000-1 urządzenia komputerowe, 48700000-5 oprogramowanie, 32322000-6 Urządzenia multimedialne
4. Oferowany przedmiot zamówienia musi być nowy, pochodzący z bieżącej produkcji.
5. Wszelkie użyte (w załączniku nr 1 - Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia) nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informacje uściślającą, wiążącą dla Wykonawcy. Dopuszcza się zaoferowanie produktów równoważnych, co do ich jakości i docelowego przeznaczenia, wymiarów oraz spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Zamawiający za produkty równoważne uzna takie, które spełnią minimalne parametry produktu wskazanego z nazwy handlowej. W przypadku przyjęcia przez Wykonawcę do wyceny produktów równoważnych, zobowiązany jest on do załączenia wykazu tych produktów.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**
7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
8. **Termin realizacji zamówienia oraz okres rękojmi**
9. Termin realizacji: do 21 dni od podpisania umowy jeśli chodzi o programowanie termin realizacji to 14 dni od zgłoszenia zapotrzebowania z biura projektu. Oprogramowanie dostarczone najpóźniej do końca miesiąca stycznia 2018r. Zamakający dopuszcza fakturowanie częściowe po dostarczeniu i podpisaniu protokołu odbioru każdej części zamówienia.
10. Okres rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia 24 miesięcy liczone od dnia podpisania Protokołu odbioru zgodnie z załącznikiem nr 1.
11. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
12. **Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:**
	1. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami w niniejszym zaproszeniu,
	2. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
13. **O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
	1. **złożą oświadczenie załącznik nr 3 o spełnieniu warunków podmiotowych w zakresie możliwości realizacji zamówienia oraz spełniają warunki, dotyczące:**
* **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Za spełnienie warunku zamawiający uzna, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał dwie dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia tj. oprogramowania/sprzęty it/ sprzęty graficzne, o wartości dostaw minimum 70 000,00 zł brutto każda z datą i miejscem wykonania.

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że dostawy zostały wykonane należycie.

* **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie – załącznik nr 3.

* **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie – załącznik nr 3.

* **nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia należy złożyć oświadczenie – załącznik nr 3 oraz załącznik nr 6

1. **Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.**
2. **Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.**

- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach niespełnienia opisanych warunków.

- Wykonawca zostanie wykluczony z rozpoznania, jeżeli jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

 uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

 posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Należy dowód spełnienia warunku złożyć oświadczenie

1. **Informacje dotyczące warunków składania ofert.**
2. Niniejsze zaproszenie oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
6. Oferta musi zawierać:

|  |
| --- |
| **Oświadczenie woli** |
| 1 | * Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 2 do zaproszenia. Do oferty cenowej należy załączyć podpisaną przez osoby upoważnione szczegółową charakterystykę oferowanego przedmiotu zamówienia, która będzie zawierała nazwę przedmiotu zamówienia, ilość, typ, model i nazwę producenta. Oraz ceny jednostkowe (brutto i netto) W przypadku nie załączenia dokumentu oferta zostanie odrzucona.
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia do umocowania osoby składającej oświadczenie woli.
* Do oferty cenowej należy załączyć dokumenty w języku polskim wymagane w załączniku nr 1 do zaproszenia.
 |
| 2 | podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w załączniku nr 3 do zaproszenia |
| 3 | Wykaz wykonanych dwóch dostaw (załącznik nr 5) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości 70 000,00 zł brutto każda oraz data i miejsce wykonania wraz z dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie. |
| X | **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania** |
| 1 | Oświadczenie (załącznik nr 3) |
| 2 | Oświadczenie (załącznik nr 6) |

1. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 9. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek oraz wyszczególnienie załączników do oferty wpisana do formularza ofertowego – załącznik do zaproszenia. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana oraz nie zostały wyszczególnione załączniki, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
4. Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia musi być złożone w formie oryginału.
5. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
6. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
7. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu. Po otwarciu ofert dopuszcza się formę elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie zostały podane w punkcie I niniejszego zaproszenia. Oferty składa się w formie pisemnej.
9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
11. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
12. W razie wątpliwości proszę o kontakt: Jowita Stachura-Jakóbik jjakobik@zdz.kielce.pl tel. 41/ 366-47-91 w. 130 lub 131
13. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:30 pod wymieniony powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.
14. Wszelkie pisma Zamawiający przyjmuje w dni robocze w godz. od 08:00 do 15:30 w siedzibie Zamawiającego.
15. **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

1. **Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia**

Nie dotyczy

1. **Opis sposobu przygotowania ofert.**
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta powinna być sporządzona z uwzględnieniem wszelkich wymagań Zamawiającego, określonych w zaproszeniu.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
5. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**DOPOSAŻENIE PRACOWNI- DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA NA KURS GRAFIKA I DRUK CYFROWY**

**Numer sprawy: 62/ZK/2018/KKZ
Nie otwierać przed 2018-11-19, godz. 10.00**

1. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
2. Przedmiotowe Zaproszenie znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się z informacjami umieszczonymi na tej stronie, gdyż wszelkie informacje związane z zapytaniami do przedmiotowego rozpoznania oraz odpowiedzi na pytania wykonawców Zamawiający zamieści na tej stronie.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie Zamawiającego – Tablica Ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego oraz Bazie Zasady Konkurencyjności od dnia 2018-11-09 do dnia 20186-11-19.
4. **Miejsce i termin składania ofert.**
5. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, **sekretariat Biura Zakładu ul. Śląska 9, 25-328 Kielce** w terminie do dnia **2018-11-19, do godz. 10.00**
6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
7. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
8. **Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
9. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 KC.
10. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu niezbędnego do wykonania dostawy, koszt nakładów i prac nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i zaproszeniu.
11. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
12. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr kryt.** | **Opis kryteriów oceny** | **Znaczenie** |
| 1 | cena brutto | 100% |

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt. 1%=1pkt.

* Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr kryt.** | **Wzór** |
| **1** | Cena brutto**Liczba punktów = Cn/Cb x 100**gdzie: - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej |

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym
w niniejszym zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.
2. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego.**

**Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:**

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert,
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne.
4. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

 Określa wzór umowy stanowiący załącznik do zaproszenia.

1. **Wykonawcom nie przysługuje prawo wnoszenia odwołań.**
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielce ul. Paderewskiego 55 25-950 Kielce.***
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. **Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia**

Załącznik nr 1 – charakterystyka przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – oferta cenowa

Załącznik nr 3 - oświadczenie

Załącznik nr 4 – projekt umowy

Załącznik nr 5 - wykaz dostaw

Załącznik nr 6 - oświadczenie

**mgr JOWITA STACHURA-JAKÓBIK**

gł. specjalista ds. zamówień publicznych
i kontraktowania wydatków

**Załącznik nr 1**

**CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

# SPECYFIKACJA

1. Oprogramowanie Creative Cloud for teams All Apps ML 1 YEAR Educat Named license (subskrypcja na 12 miesięcy) - licencja na 12 stanowisk **( licencja ma być dostarczona w terminie 14 dni od zgłoszenia z biura projektu)**

# Oprogramowanie Autodesk AutoCAD 2019 (subskrypcja na 12 miesięcy) – licencja na 12 stanowisk( licencja ma być dostarczona w terminie 14 dni od zgłoszenia z biura projektu)

# Densytometr poligraficzny – 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa komponentu |
|  | Cechy urządzenia  | 1. urządzenie pozwala odczytać i przechwycić kolor z niemal każdej powierzchni, włączając małe, wzorzyste tkaniny i tekstury
2. wbudowana , bezprzewodowa technologii Bluetooth pozwalająca udostępnić zapisane kolory na swoje urządzenia i do aplikacji graficznych.
3. zaawansowana technologia przechwytywania kolorów i doświetlania powierzchni
4. próbkowanie i przechowywanie do 100 próbek kolorów
5. wbudowaną biblioteka z ponad 8000 kolorami
6. zintegrowane z popularnymi aplikacjami graficznymi, włączając: Photoshop, Illustrator i QuarkXpress
7. aktualizacja bibliotek kolorów
8. opis kolorów za pomocą dyktafonu oraz przypisanie czasu pobrania próbki
9. precyzyjna identyfikacji barwy
10. wyodrębnia, wyświetla i sugeruje cztery najbliższe kolory
11. tworzenie ulubionych palet lub palet tworzonych z myślą o konkretnych projektach
12. dokładność, dzięki zaawansowanej technologii przechwytywania kolorów i doświetlania powierzchni
13. kompensacja dowolnego typu podłoża
14. podgląd próbek na ekranie urządzenia w czasie rzeczywistym
15. krzyżowe dopasowanie dowolnego materiału i powierzchni
16. ponad tysiąc pomiarów przy jednorazowym naładowaniu
 |
| 1.
 | Dodatkowe  | 1. wyświetlacz 1,75 cala
2. waga 170 g (z baterią )
 |
|  | Np. Pantone Capsure Bluetooth urządzenie pomiarowe |

# Wzorniki kolorów– 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa komponentu |
|  | Zestaw wzorników zawiera  | 1. dziewięć niezbędnych próbników w opakowaniu
2. próbnik wachlarzowy, kolory ułożone chromatycznie
3. 1845 kolory z biblioteki Plus oraz 2868 przykładowych rozbarwień CMYK dodatkowo kolory pastelowe i metaliczne
4. Wyprodukowane zgodnie z certyfikatem FSC na papierze powlekanym i niepowlekanym
 |
|  2. | Próbnik kolorów | 1. Próbnik Formula Guide Solid - 1867 kolory na papierze powlekanym
2. Próbnik Formula Guide Solid - 1867 kolory na papierze niepowlekanym
3. Próbnik Color Bridge - 1845 kolory na papierze powlekanym
4. Próbnik Color Bridge - 1845 kolory na papierze niepowlekanym
5. Próbnik CMYK - 2868 kolory na papierze powlekanym
6. Próbnik CMYK - 2868 kolory na papierze niepowlekanym
7. Próbnik Pastels & Neons (pastele i neony – powlekane i niepowlekane)
8. Próbnik Premium Metallics (kolory metaliczne nowe kolory
9. Próbnik Metallics (klasyczne metaliczne – powlekane)
 |
|  | Np. Pantone Plus Portable Guide Studio |

# Drukarka 3D (złożona)– 1 szt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa komponentu | Minimalne parametry techniczne |
| 1 | Typ | Drukarka 3D. Dostawa obejmuje przygotowanie urządzenia do pracy i skalibrowanie w miejscu instalacji  |
|  2. | Parametry fizyczne | 1. przestrzeń robocza: co najmniej 250 mm x 210 mm x 200 mm powierzchnia druku nie mniej niż 10500 cm3
2. głowica przystosowana do druku w wysokich temperaturach (w całości metalowa)
3. dysza 0,4 mm obsługująca materiał eksploatacyjny 1,75 mm
4. prędkość druku w trybie normalnym co najmniej 200 mm/s
5. wysokość warstwy drukowanej od 0.05 mm
6. podgrzewany stół z kompensacją chłodnych rogów - zapewniający równomierne rozprowadzanie ciepła
7. automatyczne poziomowanie podgrzewanego stołu
8. automatyczna kompensacja przekrzywień osi
9. sonda z czujnikiem temperatury w celu szybszej kalibracji
10. urządzenie z bezpośrednim dostępem do drukowanego przedmiotu (nie zamykane przegrodą, szybą itp.)
11. złącza: USB, czytnik kart w standardzie SD
 |
| 3. | Wyposażenie | 1. wyświetlacz LCD
2. czujnik obecności materiałów eksploatacyjnych
 |
| 4. | Cechy użytkowe | 1. funkcja pozwalająca na wznowienie druku po utracie napięcia
2. bezobsługowa powierzchnia druku - stolik magnetyczny
3. obsługiwane materiały: co najmniej PLA, ABS, PET, HIPS, Flex PP, Nylon, ASA, T-Glase, filamenty wzmacniane z włóknem węglowym
4. możliwość kolorowego druku warstwowego
5. wykrywanie i zapobieganie przesuwaniu warstw
 |
|  | Akcesoria | 1. Filament Fiberlogy PLA / ABS 0,85kg 1,75mm (czarny, biały, pomarańczowy, zielony, niebieski, fioletowy, szary, bezbarwny, czerwony, brązowy, beżowy, różowy) - 2 szt. (każdy kolor)
2. Klej DIMAFIX – 6 szt.
 |

Gwarancja/rękojmia 24 miesiące

**Załącznik nr 2**

 Miejscowość i data

……………………………………….

 Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA CENOWA**

Nawiązując do zaproszeniana:

**DOPOSAŻENIE PRACOWNI- DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA NA KURS GRAFIKA I DRUK CYFROWY REALIZACJI PROJEKTU PN. w ramach projektu pn. „EDUKACJA USTAWICZNA ŚCIEŻKĄ ROZWOJU ZAWODOWEGO. Kształcenie i doskonalenie zawodowe osób z województwa świętokrzyskiego”**

**współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia na :

**za cenę brutto razem:** …................................ zł

**słownie**: ............................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… zł

Dane dotyczące Wykonawcy:

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy: ……………………………………………………………

Numer telefonu: .…/ ……………………

Numer faksu: .…/ ....................................

Numer REGON: ..........................................

Numer NIP: ..........................................

Adres kontaktowy email: ……………………………………………

* oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszty transportu do Biura Zakładu, ul. Śląska 9,
* oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej projektem umowy,
* oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w projekcje umowy,
* oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaje się za związanego określonymi w niej zasadami, przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
* oświadczam, że zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach,  w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.
* W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1)rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*niepotrzebne skreślić

......................................... dnia .........................................

 ………………………………………………………………

imię i nazwisko, podpis osoby/ osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli

**Załącznik nr 3**

............................, dnia ...............................

 miejscowość

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.**

.................................................................

(imię i nazwisko, podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr 4**

**PROJEKT UMOWY**

**Nr 62/ZK/2018/KKZ**

Zawarta w dniu ………………… roku w Kielcach pomiędzy:

**Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Kielcach**

ul. Paderewskiego 55, 25-950 Kielce wpisanym do rejestru przedsiębiorcówwSądzie Rejonowym w Kielcach Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000067987,NIP: 657-000-88-69, REGON: 000512562

reprezentowanym przez:

1. mgr inż. Jerzego Wątrobę - Prezesa Zarządu
2. mgr Joannę Ząbek - Członka Zarządu

zwanym dalej w treści Umowy **Zamawiającym**

a

………………………………………………………………………

zwany dalej w treści Umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

* + - 1. Zamawiający kupuje, a Wykonawca dostarcza sprzęt i oprogramowanie w ramach realizacji projektu: „EDUKACJA USTAWICZNA ŚCIEŻKĄ ROZWOJU ZAWODOWEGO. Kształcenie i doskonalenie zawodowe osób z województwa świętokrzyskiego” celem doposażenia pracowaniu na kurs GRAFIKA I DRUK CYFROWY zwane dalej sprzętem w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w charakterystyce przedmiotu zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do Zaproszenia, zwanej dalej charakterystyką.
			2. Integralną część umowy stanowi

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy sprzęt i oprogramowanie do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Kielcach przy ul. Śląskiej 9, 25-950 Kielce, zwanego dalej miejscem dostawy.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt ………………. Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem o planowanej dacie dostawy.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
4. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru sprzętu zostanie sporządzony protokół.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą tego sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi sprzętu oraz licencje na oprogramowanie.
7. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określona w ust.5.

**§ 3**

1. Strony ustalają cenę za sprzęt na podstawie oferty w kwocie **… zł brutto, słownie ………………** Cena obejmuje koszty transportu.
2. Zapłata ceny nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktur/rachunków, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze/rachunku.
3. Zapłata dokona zapłaty w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktur/rachunków oraz podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru stworzonego przez Wykonawcę.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie dostarczone ilości przedmiotu zamówienia według cen jednostkowych. Zamawiający dopuszczą fakturowanie częściowe ( 2 faktury za sprzęt i druga za oprogramowanie).

**§ 4**

* 1. Wykonawca udziale rękojmi/gwarancji na sprzęt określony w szczegółowej charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do Zaproszenia na okres wskazany w szczegółowej charakterystyce przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji liczony jest od daty sprzedaży.
	2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi/gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne sprzętu powstałe po ich odbiorze, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania rękojmi/gwarancji.
	3. W ramach rękojmi/gwarancji, Wykonawca zapewni bezpłatny serwis w miejscu użytkowania sprzętu. W przypadku awarii wymagającej naprawy poza miejscem użytkowania Wykonawca odbierze sprzęt wadliwy z miejsca użytkowania, a następnie dostarczy w to miejsce sprzęt naprawiony lub wolny od wad. Wykonawca dokona powyższego odbioru i zwrotu na własny koszt. Czas naprawy lub wymiany na wolny od wad wynosi 14 dni.
	4. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zapewni odpłatny serwis pogwarancyjny przez okres 5 lat po ustaniu rękojmi/gwarancji.

**§ 5**

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
	1. za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 2 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
	2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % ceny za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
	3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

**§ 6**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. W związki z tymże zakup dokonywany jest z pieniędzy unijnych Zamawiający zastrzega sobie prawo pomniejszenia przedmiotu zamówienia zgodnie z cenami jednostkowym. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu, żadne roszczenia.

**§ 7**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

* + - 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
			2. Integralne części niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Zaproszenie.

**§ 9**

1. Stosownie do wymogu określonego w art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zleceniobiorcazostał poinformowany, że**:**
2. administratorem jego danych osobowych jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach z siedzibą: 25-950 Kielce, ul. Paderewskiego 55,
3. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: iod@zdz.kielce.pl
4. dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ,
5. dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
6. dane osobowe przechowywane będą przez okres 15 lat po ustaniu umowy,
7. Zleceniobiorca posiada prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
8. Zleceniobiorca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Zleceniobiorcy naruszyłoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.,
9. podanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest dobrowolne jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy,
10. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania danych osobowych osób dla potrzeb wykonania umowy.
11. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych osób, z którymi się zapoznał przy wykonywaniu umowy.

**§ 10**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 5**

**Wykaz zrealizowanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat licząc od terminu składania ofert**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, dla którego zrealizowano dostawę (nazwa i adres)** | **Wartość dostawy** | **Termin zrealizowania dostawy (dzień/miesiąc/rok)** | Przedmiot dostaw |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

**Do każdej pozycji z tabeli należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostawy.**

……………………………………. ……………………………………….

 Miejscowość, data Czytelny podpis Oferenta

**Załącznik nr 6**

……………………………………………

Miejscowość i data

...........................................................

Pieczęć adresowa

.....................................................

NIP / Regon

Oświadczamy, iż ubiegając się o udzielenie zamówienia (nr sprawy: 62/ZK/2018/KKZ), nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym – Zakładem Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Kielcach osobowo lub kapitałowo w rozumieniu zapisów *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017 r.*

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z n/w osobami:
	1. Prezes Zarządu - Jerzy Wątroba
	2. Członek Zarządu - Dariusz Wątroba
	3. Członek Zarządu - Joanna Ząbek
	4. Członek Zarządu - Grzegorz Solarz
	5. Członek Zarządu - Zbigniew Ciupiński
	6. Przewodniczący - Jowita Stachura-Jakóbik
	7. Członek-Sekretarz - Anna Kruk
	8. Członek - Sylwia Pawłowska
	9. Członek - Aldona Bilska
	10. Członek - Ewa Zdral
	11. Członek - Magdalena Barańska
	12. Członek - Rafał Pacak

……………………………………………………………………………

podpisy osób upoważnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu oferenta